

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ГЕОГРАФИЯ. БЖД»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____/ Р.О. Калов
«29» января 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан педагогического факультета
_____/М.А. Измайлова
«06» февраля 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССРЕДОТОЧЕННОЙ УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль подготовки)
Эколого-географическое образование

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
очная

Магас, 2025 г.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения учебной практики: стационарная

Форма проведения учебной практики: дискретно.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЙ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций (код и содержание)
УК-1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;
		ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектирует процессы по их устранению;
		ИУК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;
		ИУК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;
		ИУК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
УК-2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;
		ИУК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
		ИУК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы;
		ИУК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;
		ИУК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;
УК-4	УК-4. Способен применять современные коммуникативные	ИУК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии;
		ИУК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров;

	ныетехнологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке;
		ИУК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке;
		ИУК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат;
		ИУК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
УК-6	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразности использования;
		ИУК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки;
		ИУК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков;
		ИУК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.
ОПК-2	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ИОПК 2.1. знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности;
		ИОПК 2.2. разрабатывает цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирает организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями;
		ИОПК 2.3. владеет дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.

ОПК-3	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ИОПК-3.1. внедряет нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся;
		ИОПК-3.2. реализует формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; требованиями инклюзивного образования;
		ИОПК-3.3. выбирает образовательные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.
ОПК-6	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1. соблюдает психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации; основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;
		ИОПК-6.2. разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования;
		ИОПК-6.3. оценивает их результативность; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель практики: закрепление теоретических знаний обучающихся и приобретение практических навыков в проведении научно-исследовательской работы по профилю подготовки.

Задачи практики:

- изучить тематику научно-исследовательских работ по профилю подготовки;
- выбрать и обосновать актуальность темы научно-исследовательской работы по профилю подготовки;
- изучить методику проведения педагогического эксперимента;

- разработать материалы для проведения констатирующего педагогического эксперимента по теме научно-исследовательской работы;
- провести констатирующий педагогический эксперимент по теме научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа входит в состав блока 2. Практики, которые относятся к обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров 44.04.01 Педагогическое образование профиль «Эколого - географическое образование».

Освоение программы практики осуществляется в тесной связи со следующими дисциплинами: Методология научных исследований в профессиональной деятельности; Актуальные проблемы эколого-географического образования; Информационные технологии в профессиональной деятельности; Педагогическое проектирование; Методика преподавания географии: традиции и инновации; Методика преподавания экологии: традиции и инновации; Инновационные процессы в образовании; Технологии геоэкологических исследований; Регионоведение. Освоение практики и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

4. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ И ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Научно-исследовательская работа проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость освоения составляет 8 зачетных единицы, 288 часа (*1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам*).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость в акад. час
Контактная работа (в том числе зачет с оценкой):	9
Иные формы работы¹ (всего):	279
Общая трудоемкость (в час. / з.е.)	288/8

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Очная форма обучения 1 курс, 2 семестр

№ п/п	Этапы работы
1	Подготовительный этап
2	Основной этап
3	Заключительный этап
4	Зачет

Научно-исследовательская работа проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность высшего образования, в том числе и ИнГГУ

Процесс прохождения научно-исследовательской работы осуществляется в один этап (по очной форме обучения).

Подготовительный период. В ходе указанного периода решаются общие организационные вопросы прохождения практики. Магистрант согласовывает индивидуальный календарный план прохождения практики с руководителем практики; проходит производственный инструктаж, знакомится с правилами внутреннего распорядка.

¹ Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы.

Основной период. Во время основного этапа обучающийся изучает тематику научно-исследовательских работ по профилю подготовки; выбирает и обосновывает актуальность темы научно-исследовательской работы по профилю подготовки; изучает методику проведения педагогического эксперимента; разрабатывает материалы для проведения констатирующего педагогического эксперимента по теме научно-исследовательской работы; проводит констатирующий педагогический эксперимент по теме научно-исследовательской работы.

Заключительный период. Обработка материалов, собранных во время практики, их оформление. Каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности 1 курс (2 семестр) очная форма обучения - зачет.

По итогам практики обучающийся готовит отчет о практике. Отчёт выполняется в соответствии требованиями, предъявляемыми к учебным и научно-исследовательским работам.

Структурными **элементами отчета** являются: титульный лист (Приложение 1), содержание (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения (при необходимости).

Во *введении* приводятся цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики.

В *основной части отчета*, излагается обзор научной, психолого-педагогической, учебной и методической литературы по теме выпускной квалификационной работы.

В *заключении* формулируются основные выводы по результатам всей работы.

В *списке использованных источников* необходимо отразить все использованные ресурсы, включая книги, статьи из журналов, газет, методические материалы, нормативные документы, информационные порталы и сайты. Список источников формируется в алфавитном порядке, информационные ресурсы указываются после всех источников. Ссылки на источники отражаются в тексте отчета.

Приложения могут включать графические материалы, промежуточные расчеты и др.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Руководитель научно-исследовательской работы не реже 1 раза в неделю проверяет выполнение индивидуального задания и плана-графика обучающегося.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

№№ п/п	Наименование	Авторы	Место издания	Год издания	Наличие	
					Печат- ные из- дания	в ЭБС, ад- рес в сети Интернет
1	Методология и методы организации научного исследования в педагогике: учебное пособие для обучающихся в магистратуре	Мандель Б. Р.	Москва; Берлин: Директ- Медиа	2018		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486259

2	Подготовка и проведение педагогического исследования: учебное пособие для вузов	Андрианова, Е. И.	Ульяновск: УлГПУ	2013		https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048
3	Методология исследовательской деятельности в образовании: учебное пособие	Теремов А.В.	Москва: МПГУ	2018		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=500572
4	Методология и методика психолого-педагогических исследований: учебное пособие	Колмогорова Н.В., Аксютин З.А.	Омск: СГУФКиС	2012		https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274599
5	Организация научно-исследовательской работы магистрантов: практикум	Соловьева О.В., Борозинец Н.М.	Ставрополь: СКФУ	2016		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459348
6	Методика преподавания географии: учебное пособие курс лекций	Щербакова Т.К.	Ставрополь: СКФУ	2019		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=596301
7	Программа курса «География». 5–9 классы: методическое пособие	Домогацких Е.М.	Москва: Русское слово	2017		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=485565
8	Рабочая программа «География» для 10–11 классов	Домогацких Е.М.	Москва: Русское слово	2016		https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485567

8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru

Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Arc_hives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа	https://biblioclub.ru

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ:

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.
- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.
- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Для успешного прохождения практики, обучающийся использует следующие программные средства:

Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ

1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
5. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
6. Справочно-правовая система «Гарант»

9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):

используются

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и

учебно-наглядных пособий.

Используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).

Образец титульного листа отчета

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «География. БЖД»

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль подготовки)
Эколого-географическое образование

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Выполнил:
Магистрант _____ курса очной формы обучения

Фамилия Имя Отчество

Руководитель практики:
ученая степень, должность

Фамилия Имя Отчество

Отчет защищен с оценкой:

«» (_____)

Руководитель практики:

подпись

дата

Дневник: Титульный лист
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ДНЕВНИК
 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Магистрант__курса направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
 направленность (профиль подготовки) «Эколого-географическое образование»

ЕВЛОЕВ АХМЕД МАГОМЕТОВИЧ

	ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
Дата	Наименование выполняемой работы и ее краткое описание

Руководитель практики:

ФИО, ученая степень, звание

/_____/

подпись

/_____/

дата

Форма индивидуального задания

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра «География. БЖД»

Утверждаю:

Зав. кафедрой

« ____ » _____ 20__ г

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Магистранту _____
(Фамилия, имя, отчество, курс, группа, направление подготовки)

Место прохождения практики:

/п	Выполнение работ и мероприятия	Срок Выполнения
	Ознакомление с ИДЗ.	
	Ведение и оформление дневника практики	
	Выполнение индивидуального задания: - рассмотреть - изучить - провести анализ - спроектировать - разработать - и т.п. (формулируется руководителем практики)	
	Составление и оформление отчета	

Задание выдал:

Руководитель практики: _____
ФИО

_____ _____
подпись дата

Задание принял:

Магистрант: _____
ФИО

_____ _____
подпись дата